Gmail **MARCELA CAMARGO <dianicam@gmail.com>**

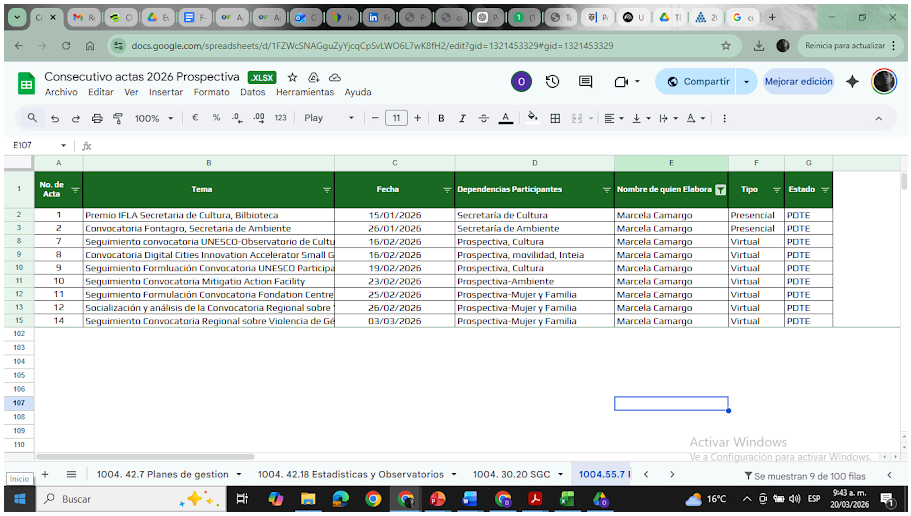
Actas para archivo 2026 Proyectos-Coopteración Internacional

3 mensajes

MARCELA CAMARGO <dianicam@gmail.com> 20 de marzo de 2026 a las 9:44 a.m.
Para: Oficina de Prospectiva <oficinadeprospectiva@mosquera-cundinamarca.gov.co>

Buen día compañeros,

Dando cumplimiento a mi obligación contractual: Apoyar el proceso de archivo de los documentos que se generan en la estrategia de cooperación interinstitucional e internacional, conforme a los lineamientos de archivo de la administración municipal. Remito y adjunto relación de actas generadas en 2026 listas para imprimir como soporte de archivo.



No. de Acta	Tema	Fecha	Dependencias Participantes	Nombre de quien Elabora	Tipo	Estado
1	Premio IFLA Secretaria de Cultura, Bilbioteca	15/01/2026	Secretaria de Cultura	Marcela Camargo	Presencial	PDTE
2	Convocatoria Fontagro, Secretaria de Ambiente	26/01/2026	Secretaria de Ambiente	Marcela Camargo	Presencial	PDTE
7	Seguimiento convocatoria UNESCO-Observatorio de Cultu	16/02/2026	Prospectiva, Cultura	Marcela Camargo	Virtual	PDTE
8	Convocatoria Digital Cities Innovation Accelerator Small G	16/02/2026	Prospectiva, movilidad, Inteia	Marcela Camargo	Virtual	PDTE
9	Seguimiento Formluación Convocatoria UNESCO Participa	19/02/2026	Prospectiva, Cultura	Marcela Camargo	Virtual	PDTE
10	Seguimiento Convocatoria Mitigatio Action Facility	23/02/2026	Prospectiva-Ambiente	Marcela Camargo	Virtual	PDTE
11	Seguimiento Formulación Convocatoria Fondation Centre	25/02/2026	Prospectiva-Mujer y Familia	Marcela Camargo	Virtual	PDTE
12	Socialización y análisis de la Convocatoria Regional sobre	26/02/2025	Prospectiva-Mujer y Familia	Marcela Camargo	Virtual	PDTE
14	Seguimiento Convocatoria Regional sobre Violencia de Ge	03/03/2026	Prospectiva-Mujer y Familia	Marcela Camargo	Virtual	PDTE

Cordialmente,

Marcela Camargo

9 archivos adjuntos

Acta 07.docx.pdf
435K

Acta 10.pdf
422K

Acta 09.pdf
459K

Acta 08.pdf
578K

Acta 11.pdf
432K

Acta 12.pdf
392K

Acta 15.pdf
368K

Acta 02 Socialización Fontagro.docx
427K

Acta 01 Socialización IFLA.docx
450K

Oficina de Prospectiva <oficinadeprospectiva@mosquera-cundinamarca.gov.co> 20 de marzo de 2026 a las 1:41 p.m.
Para: MARCELA CAMARGO <dianicam@gmail.com>

mensaje recibido y reenviado al área de proyectos, quienes revisarán la información reportada.



PBX: 8295613

Calle 1 Sur N° 2-01 Coliseo Municipal

Código Postal: Zona Rural 250040-Zona Urbana 250047

Elaboró:

[Texto citado oculto]

Banco de Proyectos Oficina prospectiva <bancodeproyectosprospectiva@gmail.com> 26 de marzo de 2026 a las 10:27 a.m.
Para: Oficina de Prospectiva <oficinadeprospectiva@mosquera-cundinamarca.gov.co>, dianicam@gmail.com
CC: Nathaly Suarez <nathaly.gestionpublica@gmail.com>

Buen día, Marce

Como resultado de la revisión, se identificaron diversas inconsistencias en cada una de las actas, relacionadas con aspectos como redacción, precisión de la información, estructura y completitud de los registros.

En ese sentido, de manera atenta se solicita realizar las correcciones correspondientes, conforme al detalle que se presenta a continuación, con el fin de asegurar que los documentos cumplan con los estándares de calidad, trazabilidad y confiabilidad requeridos en la gestión institucional.

Lo anterior se fundamenta en buenas prácticas de gestión documental, las cuales establecen la importancia de contar con información clara, verificable y debidamente estructurada, que facilite la toma de decisiones, el seguimiento de compromisos y la adecuada conservación de la memoria institucional.

Agradezco de antemano tu apoyo en la atención de estas observaciones y quedo atento(a) a la remisión de las versiones ajustadas.

Acta 001 .

1. Nombre de la reunión diferente a consecutivo de actas.
2. Nombre de la dependencia
3. ¿Con qué dependencia fue la reunión?
4. La fecha es diferente a la proyectada en el consecutivo de actas.
5. Revisando el primer objetivo de la reunión habla de la convocatoria fontagro, sin embargo la reunión es con el enfoque de laos premios IFLA
6. En el capítulo 3. ¿Cuál es el orden del día?
7. No está el listado de asistencia

Acta 002

1. Nombre de la reunión diferente a consecutivo de actas.
2. En el capítulo 3. ¿Cuál es el orden del día?
3. ¿Con qué dependencia fue la reunión?
4. No está el listado de asistencia

Acta 007

1. En el capítulo 3. ¿Cuál es el orden del día?
2. ¿El ítem de llamado a lista de asistentes aplica?
3. En el ítem 5. CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS O COMPROMISOS DEL ACTA DE REUNIÓN ANTERIOR. ¿ Se aplican acuerdos o compromisos?
4.¿Con qué dependencia fue la reunión?
5. En el listado de asistencia falta firma de los últimos dos asistentes.

Acta 008

1. La fecha es diferente a la proyectada en el consecutivo de actas.
2. En el capítulo 3. ¿Cuál es el orden del día?
3. ¿El ítem de llamado a lista de asistentes aplica?
4. En el ítem 5. CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS O COMPROMISOS DEL ACTA DE REUNIÓN ANTERIOR. ¿ Se aplican acuerdos o compromisos?
5. ¿Con qué dependencia fue la reunión?
6. En la fecha del acta, En el listado de asistencia y los pantallazos refieres la fecha 16 de febrero, sin embargo en el consecutivo de actas refieres otra fecha.

Acta 009.

1. Nombre de la reunión diferente a consecutivo de actas.
2. En el consecutivo de actas no está la fecha registrada para corroborar la fecha del acta.
3. El nombre del archivo indica acta 009, sin embargo el número del acta indica 007.
4. En el capítulo 3. ¿Cuál es el orden del día?
5. ¿El ítem de llamado a lista de asistentes aplica?
6. En el ítem 5. CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS O COMPROMISOS DEL ACTA DE REUNIÓN ANTERIOR. ¿ Se aplican acuerdos o compromisos?
7. ¿Con qué dependencia fue la reunión?
8. El listado de asistencia no corresponde al acta 009.

Acta 010

1. En el capítulo 3. ¿Cuál es el orden del día?
2. ¿El ítem de llamado a lista de asistentes aplica?
3. En el ítem 5. CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS O COMPROMISOS DEL ACTA DE REUNIÓN ANTERIOR. ¿ Se aplican acuerdos o compromisos?
4. ¿Con qué dependencia fue la reunión?

Acta 011

1. Nombre de la reunión diferente a consecutivo de actas.
2. En el capítulo 3. ¿Cuál es el orden del día?
3. ¿El ítem de llamado a lista de asistentes aplica?
4. En el ítem 5. CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS O COMPROMISOS DEL ACTA DE REUNIÓN ANTERIOR. ¿ Se aplican acuerdos o compromisos?
5. ¿Con qué dependencia fue la reunión?
6. En el listado de asistencia el nombre de la reunión es diferente al nombre de consecutivos de actas.

Acta 012

1. El número del acta del archivo indica acta 012 sin embargo en el acta indica 011 .
2. ¿En el capítulo 3. ¿Cuál es el orden del día?
3 ¿El ítem de llamado a lista de asistentes aplica?
4. En el ítem 5. CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS O COMPROMISOS DEL ACTA DE REUNIÓN ANTERIOR.
¿ Se aplican acuerdos o compromisos?
5. ¿Con qué dependencia fue la reunión?

Acta 014.

1. El número del acta del archivo indica acta 014 sin embargo en el acta indica 015 .
2. ¿En el capítulo 3. ¿Cuál es el orden del día?
3. ¿El ítem de llamado a lista de asistentes aplica?
4. En el ítem 5. CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS O COMPROMISOS DEL ACTA DE REUNIÓN ANTERIOR.
¿ Se aplican acuerdos o compromisos?
5. El pantallazo adjunto es el mismo del acta 012.
6. En el listado de asistencia el número del acta indica 015 , sin embargo, en el consecutivo de actas indica 014.

Quedo atento de las correcciones de las mismas. para realizar la gestión de archivo, una vez ajustadas, favor traerlas impresas.

Atentamente,

Nicolas Moya Gonzalez.

Profesional Universitario, Banco de programas y proyectos

El vie, 20 mar 2026 a las 13:40, Oficina de Prospectiva (<oficinadeprospectiva@mosquera-cundinamarca.gov.co>) escribió:

> 
>
>
> PBX: 8295613
>
> Calle 1 Sur N° 2-01 Coliseo Municipal
>
> Código Postal: Zona Rural 250040-Zona Urbana 250047
>
> Elaboró:
>
> [Texto citado oculto]